



- **Datenschutz-Kodex
für Geodatendienste**

Dezember 2010

ENTWURF

Präambel

Die durch den Kodex geregelten Dienste haben eine große gesellschaftliche und volkswirtschaftliche Relevanz. Sie stärken die Informationsfreiheit, haben einen hohen praktischen Nutzwert im sozialen und gewerblichen Bereich und genießen nach bisherigen Erfahrungen im In- und Ausland eine sehr hohe Nutzerakzeptanz. Zudem stellen die den Diensten zugrunde liegenden Geodaten die Basis derzeitiger und zukünftiger Schlüsseltechnologien und damit einen signifikanten Innovations- und Wirtschaftsfaktor für private und öffentliche Anbieter und den Standort Deutschland dar. Dessen ungeachtet gibt es von Seiten der Öffentlichkeit auch Bedenken hinsichtlich dieser neuartigen Dienste. Dieser Kodex hat das Ziel, die Akzeptanz der Dienste zu fördern, indem er im Wege der Selbstverpflichtung Grundsätze für einen angemessenen Ausgleich der Interessen von Berechtigten, Nutzern und Anbietern der Dienste festlegt. Im Rahmen einer regelmäßigen Evaluierung prüfen die Unterzeichner notwendige Anpassungen des Kodex an die gesellschaftliche und technologische Entwicklung.

Vor diesem Hintergrund verpflichten sich die Unterzeichner durch diesen Kodex wie folgt:

1 Anwendungsbereich

- 1.1 Die in diesem Kodex getroffenen Regelungen gelten für alle Dienste, die kumulativ
 - a) das geschäftsmäßige Bereitstellen,
 - b) systematisch erfasster und räumlich zusammenhängend abgebildeter,
 - c) georeferenzierter,
 - d) filmischer oder fotografischer Panoramaansichten aus der Straßenperspektive
 - e) zum Abruf über das Internetzum Gegenstand haben.
- 1.2 Für Unterzeichner, die selbst kein Bildmaterial erstellen, gelten die Regelungen in Ziff. 3.8, 3.9, 4, 5.6 und 5.8 nicht. Sie verpflichten sich jedoch darauf hinzuwirken, dass in den Diensten, die sie zum Abruf bereit halten, die in diesem Kodex festgeschriebenen Verpflichtungen implementiert sind.
- 1.3 Berechtigte aus den in diesem Kodex getroffenen Regelungen sind alle natürlichen Personen, bei denen das Bildmaterial Folgendes zeigt:
 - a) die natürliche Person selbst oder eine andere natürliche Person, für welche sie Sorgeberechtigt ist,
 - b) ein Kfz, dessen Eigentümer oder Halter die natürliche Person ist, und/oder
 - c) ein Haus, welches die natürliche Person bewohnt oder welches in ihrem Eigentum steht.

2 Definitionen

Im Sinne dieses Kodex gelten die folgenden Definitionen:

„Berechtigte“ sind die in Ziffer 1.3 genannten natürlichen Personen.

„Bildmaterial“ sind die in den Diensten zum Abruf über das Internet bereit gestellten Abbildungen.

„Dienste“ sind die unter Ziffer 1.1 beschriebenen Dienste, welche von den Unterzeichnern angeboten werden.

„Dienst-Website(s)“ ist/sind die Internetseite(n), auf welcher/welchen der Dienst angeboten wird,

„Kodex“ ist dieser Datenschutz-Kodex für Geodatendienste.

„Nutzer“ sind die tatsächlichen oder potentiellen Nutzer der Dienste.

„Unterzeichner“ sind die Unternehmen, welche diesen Kodex unterschrieben haben.

3 Transparenz

- 3.1 Die Unterzeichner stimmen darin überein, größtmögliche Transparenz über die Dienste herzustellen. Diese Transparenz umfasst die Möglichkeit, sich über die Unterzeichner, die Dienste und deren Nutzungsmöglichkeiten, deren gegenwärtige und künftige geografische Abdeckung, die eingesetzten Maßnahmen zum Schutz der Privatsphäre und die Möglichkeiten zum Widerspruch einfach und schnell zu informieren.
- 3.2 Die Unterzeichner richten die in Ziffer 6 näher beschriebene Zentrale Informations- und Widerspruchsstelle ein. Diese dient als Anlaufstelle, bei der sich die Nutzer einfach und zentral über die Dienste aller Unterzeichner informieren können und schnell zu den von den Unterzeichnern bereit gestellten Widerspruchsmöglichkeiten geleitet werden.
- 3.3 Die Unterzeichner platzieren eine gut verständliche Datenschutzerklärung an leicht auffindbarer Stelle ihres Internetauftritts.
- 3.4 Die Unterzeichner stellen auf der eigenen Dienst-Website an leicht auffindbarer Stelle die für den Dienst relevanten Erläuterungen zum Datenschutz/zum Schutz der Privatsphäre bereit und weisen dabei auf die Rechte hin, die den Berechtigten durch den Kodex eingeräumt werden. Sie verlinken zudem auf die Website der Zentralen Informations- und Widerspruchsstelle.
- 3.5 Die Unterzeichner geben an prominenter Stelle (z.B. im Impressum oder auf der eigenen Dienst-Website) einen Kontakt für die Ausübung der in diesem Kodex eingeräumten Rechte an. Dieser Kontakt muss mindestens folgende Informationen enthalten:
 - Name des Unternehmens oder Vertreters
 - Postalische Kontaktadresse in Deutschland oder EU
 - E-Mail-Adresse oder Online-Kontaktformular

- 3.6 Die Unterzeichner stellen auf der eigenen Dienst-Website eine Beschreibung ihres Dienstes zur Verfügung, in welcher sie dem Nutzer dessen Funktionalität leicht verständlich erläutern.
- 3.7 Die Unterzeichner weisen durch Einbindung eines einheitlichen Logos auf der eigenen Dienst-Website auf die Unterzeichnung des Kodex hin.
- 3.8 Die Unterzeichner informieren auf der eigenen Dienst-Website mit einem Vorlauf von mindestens einem Monat über geplante Aufnahmefahrten in den genannten kreisfreien Städten und Landkreisen.
- 3.9 Die Unterzeichner informieren auf der eigenen Dienst-Website, in welchen kreisfreien Städten und Landkreisen bereits Aufnahmen angefertigt wurden und ob das Bildmaterial bereits über das Internet zum Abruf bereit steht.
- 3.10 Die Unterzeichner informieren auf der eigenen Dienst-Website über den Umgang mit den Daten, welche ihnen im Zusammenhang mit einem Widerspruch übermittelt werden (vgl. Ziffer 5.9).
- 3.11 Die Unterzeichner erstellen und unterhalten ein Verzeichnis in Bezug auf ihren Dienst.
- 3.12 Die Unterzeichner verpflichten in ihren Nutzungsbedingungen Dritte zur Einhaltung der geltenden Gesetze bei der Nutzung ihrer Dienste.

4 Unkenntlichmachung

- 4.1 Die Unterzeichner wenden in ihren Diensten Verfahren nach dem jeweils aktuellen Stand der Technik an, welche Gesichter und Kfz-Kennzeichen in dem über das Internet zum Abruf bereitgestellten Bildmaterial unkenntlich machen. Die Unkenntlichmachung erfolgt in einer Weise, dass sie vom Nutzer nicht mehr oder nur mit einem unverhältnismäßig großen Aufwand an Zeit, Kosten und Arbeitskraft rückgängig gemacht werden kann.
- 4.2 Neben der Unkenntlichmachung in dem über das Internet zum Abruf bereitgestellten Bildmaterial werden die Unterzeichner eine dauerhafte Unkenntlichmachung von Gesichtern und Kfz-Kennzeichen auch in etwaigen anderen Datensätzen vornehmen, die dem über das Internet zum Abruf bereitgestellten Bildmaterial zugrunde liegen (sog. Rohdaten). Die dauerhafte Unkenntlichmachung in den Rohdaten erfolgt innerhalb eines Jahres nach der Veröffentlichung, damit die Rohdaten zur Verbesserung der Technologie der Unkenntlichmachung verwendet werden können. Bis zur dauerhaften Unkenntlichmachung werden die Rohdaten sicher verwahrt.

5 Wahlfreiheit (Widerspruch)

- 5.1 Die Unterzeichner räumen Berechtigten ab Bereitstellung des Bildmaterials zum Abruf über das Internet die unbefristete Möglichkeit ein, die Unkenntlichmachung ihres Hauses ganz oder teilweise zu verlangen (Widerspruch).

- 5.2 Die Berechtigten haben die Möglichkeit zum Widerspruch ohne Darlegung eines besonderen Interesses. Eine Stellvertretung ist möglich. Ein Nachweis der Eigentümerstellung, der Eigenschaft als Mieter oder der Stellvertretung ist grundsätzlich nicht erforderlich, kann aber zum Ausschluss von Missbrauchsfällen im Einzelfall gefordert werden.
- 5.3 Die Unterzeichner räumen Berechtigten ab Bereitstellung des Bildmaterials zum Abruf über das Internet die unbefristete Möglichkeit ein, über die nach 4.1 bereits vorgenommene Unkenntlichmachung von Gesichtern und Kfz-Kennzeichen hinaus, die weiter gehende Unkenntlichmachung der Abbildung ihrer Person oder ihres Kfz zu verlangen. Der Darlegung eines besonderen Interesses bedarf es auch hierfür nicht.
- 5.4 Die Widerspruchsmöglichkeit besteht sowohl im Internet (Online-Widerspruch) als auch ohne Nutzung des Internets (Offline-Widerspruch).
- 5.5 Für den Online-Widerspruch stellen die Unterzeichner auf ihren Dienst-Websites einfach aufzufindende und zu bedienende Funktionen zur Verfügung, um den Gegenstand des Widerspruchs direkt in dem Bildmaterial präzise zu markieren.
- 5.6 Die Online-Widerspruchsmöglichkeit ist von jedem Bild des Bildmaterials aus direkt zu erreichen. Im Sinne einer datensparsamen Lösung bedarf es dafür nicht mehr als der Angabe einer E-Mail-Adresse. Die Unterzeichner prüfen im Rahmen der Evaluierung gem. Ziffer 10 die Möglichkeiten einer effizienten Verbindung von Authentifizierungs- und Anonymisierungsverfahren.
- 5.7 Für den Offline-Widerspruch halten die Unterzeichner ein für alle Dienste und Unterzeichner einheitliches Formular für Berechtigte bereit, die das Internet nicht nutzen können oder wollen. Das einheitliche Widerspruchsformular kann sowohl auf den eigenen Dienst-Websites der Unterzeichner als auch der Website der Zentralen Informations- und Widerspruchsstelle gem. Ziffer 6 heruntergeladen oder bei der in Ziffer 6.2 beschriebenen telefonischen Beratungsstelle kostenfrei angefordert werden.
- 5.8 In Fällen, in denen die Unkenntlichmachung eines Hauses infolge eines Widerspruchs zu Konflikten mit den Rechten Dritter führt, haben die Unterzeichner als private Unternehmen ohne Hoheitsgewalt keine Ermächtigung, derartige Konflikte zu entscheiden. Die Erforderlichkeit der Schaffung alternativer Verfahren eines Interessenausgleichs werden im Rahmen des unter Ziffer 10 bezeichneten Evaluierungsverfahrens weiter geprüft und erforderlichenfalls umgesetzt. Bis dahin berücksichtigen die Unterzeichner Widersprüche ohne eine Prüfung kollidierender Rechte. Die Unterzeichner stellen bereits jetzt sicher, dass die technischen Grundvoraussetzungen, soweit möglich, bestehen bleiben, um Konfliktlösungen möglich und eine einmal erfolgte Unkenntlichmachung eines Hauses wieder rückgängig zu machen.
- 5.9 Etwaige bei einem Widerspruch an die Unterzeichner übermittelte Daten (Widerspruchsdaten) werden sicher verwahrt und ausschließlich zu dem Zweck verwendet, den Widerspruch zu bearbeiten. Dazu gehören auch Maßnahmen zur Verhinderung eines offensichtlichen Missbrauchs der Widerspruchsmöglichkeit. Nach abschließender Bearbeitung der Anträge erfolgt eine Verwendung der Widerspruchsdaten nur noch zu dem Zweck der Dokumentation der ordnungsgemäßen Bearbeitung und zur eventuellen Lösung von Konflikten gem. Ziffer 5.8. Eine Löschung der Daten erfolgt im Rahmen der gesetzlichen Verjährung etwaiger Ansprüche. Bestehende Aufbewahrungspflichten bleiben unberührt.

6 Zentrale Informations- und Widerspruchsstelle

- 6.1 Die Unterzeichner richten eine Zentrale Informations- und Widerspruchsstelle in Form einer zentralen Website ein. Mit der Zentralen Informations- und Widerspruchsstelle haben Nutzer eine zentrale Informationsquelle über alle Unterzeichner, ihre Dienste und inwieweit diese für den jeweiligen Berechtigten relevant sind. Außerdem werden Berechtigte von einer zentralen Stelle direkt zu den Widerspruchsmöglichkeiten für die einzelnen Dienste geleitet, welche sie betreffen. Es besteht für die Nutzer/Berechtigten also sowohl Transparenz über alle Dienste, als auch die einfach auszuübende Wahlmöglichkeit, in dem Bildmaterial eines oder aller Dienste nicht zu erscheinen.

Auf der Website der Zentralen Informations- und Widerspruchsstelle werden insbesondere die folgenden Informationen über jeden Dienst bereit gehalten:

- Kurze Beschreibung und Nutzungsmöglichkeiten
- Anbieter und Kontakt
- Verweis auf zukünftige Aufnahmefahrten
- Verweis auf Widerspruchsmöglichkeiten

- 6.2 Teil der Zentralen Informations- und Widerspruchsstelle ist eine gemeinsame Telefonische Beratungsstelle, die Fragen zu den Diensten beantwortet und die Berechtigten bei Widersprüchen unterstützt. Die Nummer der Beratungsstelle wird auf den Dienst-Websites, in den gedruckten Informationsmaterialien sowie auf der Website der Zentralen Informations- und Widerspruchsstelle veröffentlicht.
- 6.3 Die Website der Zentralen Informations- und Widerspruchsstelle enthält Suchmöglichkeiten, mit denen der Nutzer prüfen kann, ob und bei welchem Dienst Bildmaterial von seinem Wohnort oder seiner Straße veröffentlicht ist. Gibt es Abbildungen von seinem Haus, kann der Berechtigte konkret entscheiden, ob und ggf. bei welchem Dienst er eine Unkenntlichmachung beantragen möchte. Zu diesem Zweck leitet die Website der Zentralen Informations- und Widerspruchsstelle die Berechtigten direkt zu den Widerspruchsmöglichkeiten in den relevanten Diensten. Zudem erhält der Nutzer einen Verweis auf die Ankündigung künftiger Aufnahmen gem. Ziffer 3.8, so dass er zentral prüfen kann, ob Dienste für ihn in der Zukunft relevant werden.
- 6.4 Möchte ein Berechtigter im Rahmen seiner Recherche bei der Zentralen Informations- und Widerspruchsstelle eine Unkenntlichmachung bei einem bestimmten Dienst beantragen, wird er von der Zentralen Informations- und Widerspruchsstelle direkt an die Stelle des jeweiligen Dienstes geleitet, an der er Widerspruch einlegen kann.
- 6.5 Auf der Website der Zentralen Informations- und Widerspruchsstelle wird das in Ziffer 5.7 beschriebene standardisierte Formular zum Offline-Widerspruch bereit gehalten und kann zusätzlich über die Telefon-Hotline angefordert werden.
- 6.6 Die Unterzeichner informieren zudem in gedruckter Form über die Dienste und insbesondere die bereit gestellten Widerspruchsmöglichkeiten, um auch Bürger ohne Internetzugang zu erreichen.

7 Kontrolle

- 7.1 Die Kontrolle der Einhaltung dieses Kodex erfolgt intern durch die Datenschutzbeauftragten der Unterzeichner.
- 7.2 Die Unterzeichner verpflichten sich zusätzlich, eine freiwillige Selbstkontrolle einzurichten, die die Einhaltung des Kodex überprüft.
- 7.3 Die Selbstkontrolle wird folgende Voraussetzungen erfüllen:
- Die Fachkunde und Unabhängigkeit der entscheidenden Gremien ist gewährleistet.
 - Vertreter der Interessen der von den Diensteng Betroffenen werden einbezogen.
 - Die sachgerechte Finanzierung der Aufgaben der Selbstkontrolle wird sichergestellt.
 - Eine Verfahrensordnung regelt Umfang und Anlässe der Überprüfung und die Wahrung rechtsstaatlicher Grundsätze wie die Anhörung betroffener Unterzeichner vor einer Entscheidung, die Begründung von Entscheidungen und die Möglichkeit, Entscheidungen überprüfen zu lassen.
- 7.4 Die Selbstkontrolle wird mit folgenden Kompetenzen ausgestattet:
- Kontrolle der Einhaltung der Verhaltensregeln,
 - Verhängung von Sanktionen (siehe Ziffer 9),
 - Behandlung von Beschwerden, Einrichtung einer Beschwerdestelle (siehe Ziffer 8).

8 Beschwerden

- 8.1 Nach Einrichtung der freiwilligen Selbstkontrolle können Beschwerden über Verstöße von Unterzeichnern gegen den Kodex an die Beschwerdestelle der Selbstkontrolle gerichtet werden. Die Unterzeichner verpflichten sich, Beschwerden an die Beschwerdestelle weiterzuleiten und auf der Website der Zentralen Informations- und Widerspruchsstelle nach Ziffer 6 auf die Möglichkeit, Beschwerden bei der Beschwerdestelle einzureichen, hinzuweisen.
- 8.2 Zur Entscheidung über Beschwerden wird ein mit unabhängigen Experten besetzter Beschwerdeausschuss gebildet. Das Verfahren regelt eine Beschwerdeordnung.

9 Sanktionen

Bei der Einrichtung der freiwilligen Selbstkontrolle wird sichergestellt, dass – je nach Schwere des einzelnen Verstoßes – die folgenden Sanktionen verhängt werden können: ein Hinweis mit Abhilfeaufforderung, eine Rüge oder eine Vertragsstrafe bis zur Höhe 20.000 € oder der Ausschluss von diesem Kodex. Angefallene Vertragsstrafen werden zweckgebunden Projekten zur Förderung des Datenschutzes zugeführt.

10 Evaluierung

- 10.1 Dieser Kodex wird erstmalig 18 Monate nach Inkrafttreten und dann mindestens alle 3 Jahre evaluiert. Dazu werden Erfahrungen der Unterzeichner mit dem Kodex ausgewertet und Experten aus den beteiligten und betroffenen Gruppierungen befragt.
- 10.2 Erforderliche Anpassungen werden entsprechend der Verfahrensordnung nach Ziffer 13 beschlossen.

11 Inkrafttreten, Laufzeit

- 11.1 Der Kodex tritt mit der Unterzeichnung durch mindestens drei Unterzeichner in Kraft. Den Unterzeichnern wird ab diesem Zeitpunkt eine angemessene Übergangsphase zur technischen Umsetzung der in dem Kodex beschriebenen Maßnahmen eingeräumt.
- 11.2 Die Laufzeit des Kodex beträgt zwei Jahre. Er verlängert sich jeweils um ein weiteres Jahr, wenn nicht die Unterzeichner gemäß der Verfahrensordnung nach Ziffer 13 etwas anderes beschließen.
- 11.3 Eine Kündigung durch einen Unterzeichner ist nur zum Ende eines Kalenderjahres möglich. Hierzu bedarf es zum 30. September des Kalenderjahres einer schriftlichen Kündigung. Das Recht zur Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt.

12 Finanzierung

Die Finanzierung der in dem Kodex genannten Aufgaben tragen die Unterzeichner entsprechend einer gesondert zu regelnden Beitragsordnung. Die Beitragsordnung stellt sicher, dass ungeachtet des Außerkrafttretens oder der Kündigung durch einen oder mehrere Unterzeichner die bestehenden finanziellen Verpflichtungen erfüllt werden können. Dies schließt ein, dass die Unterzeichner für einen in der Beitragsordnung genannten Zeitraum nach dem Außerkrafttreten oder der Kündigung verpflichtet bleiben können, ihre Beiträge weiter zu erbringen.

13 Verfahrensordnung

Einzelheiten der Beschlussfassung über Änderungen des Kodex regelt eine Verfahrensordnung.

Berlin, 1. Dezember 2010